



# 留学生のための生活ガイドンス

千葉大学インターナショナルサポートデスク

**留学生のための生活ガイド**  
*Guidance Handbook for International Students*



**千葉大学**  
CHIBA UNIVERSITY

**留学生を支援する大学の機関**

**在留に関する手続き**

**住まいに関すること**

**保険について**

**病院について**

**大学での生活**

**日常生活**

# 留学生を支援する大学の機関

在留に関する手続き

住まいに関すること

保険について

病院について

大学での生活

日常生活

## インターナショナル・サポートデスク International Support Desk (ISD)



日常生活で  
困った

どこに質問すれば  
いいの？

ビザ更新の  
相談がしたい



ISDへ相談

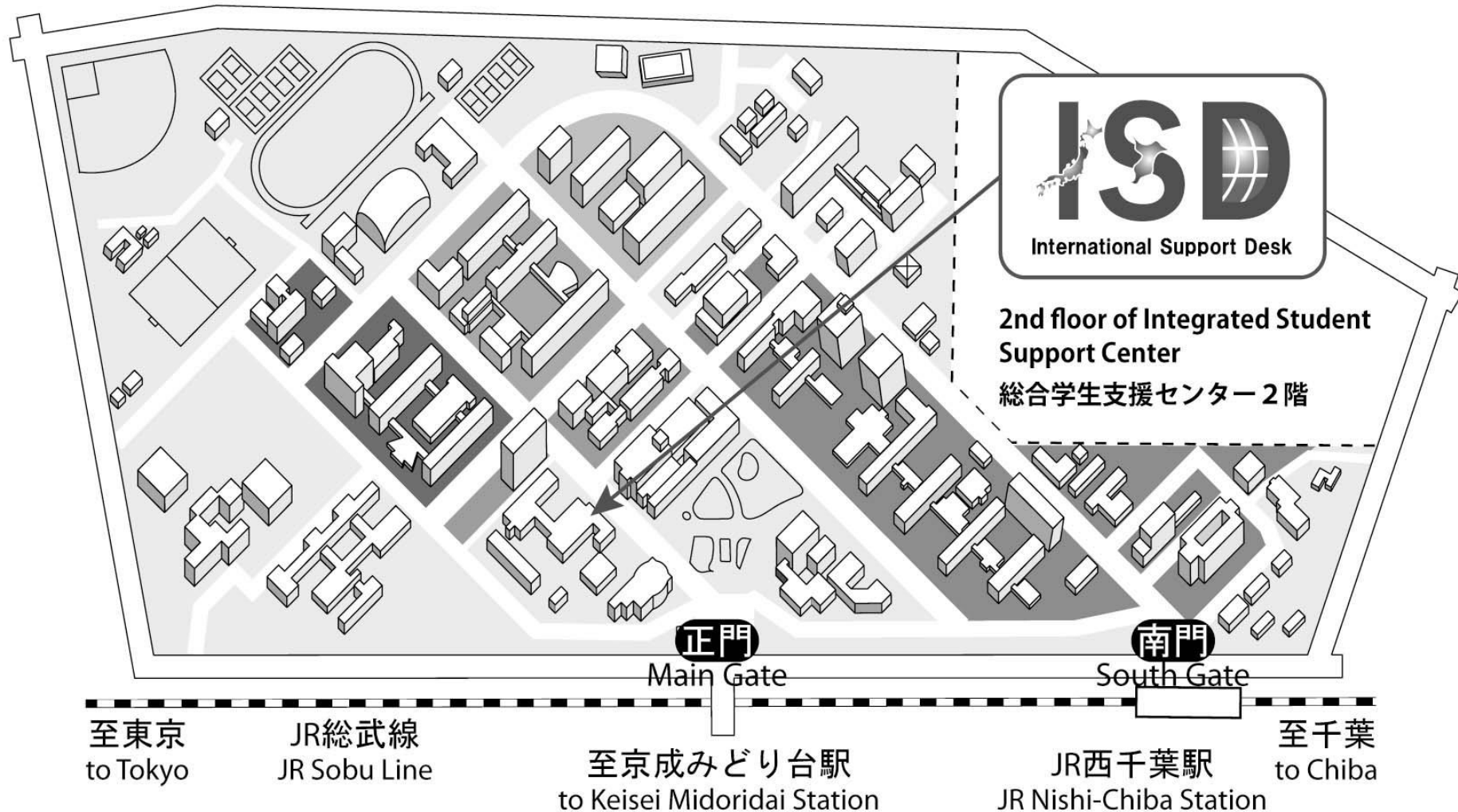
# International Student Division / ISD

Handbook

P1

留学生課 / ISD

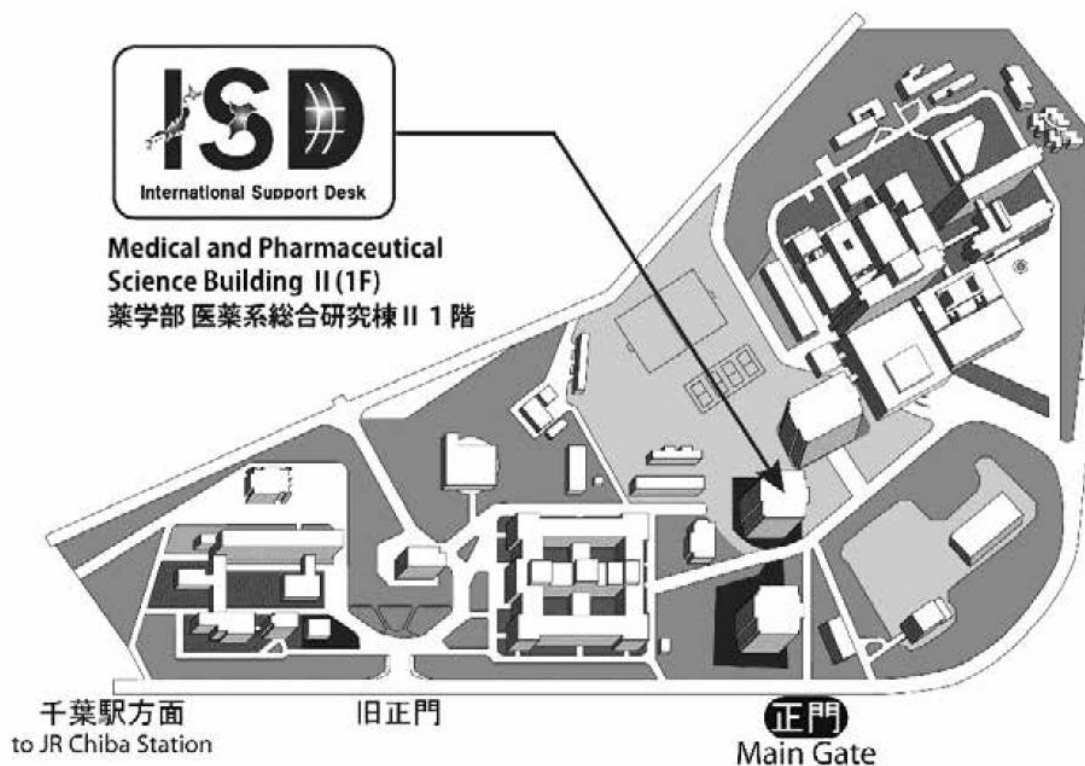
Phone: 043-290-2195 Office hours: 8:30-17:15 Mon-Fri (except national holidays)



# ISD Inohana Campus Branch

## ISD 亥鼻ブランチ

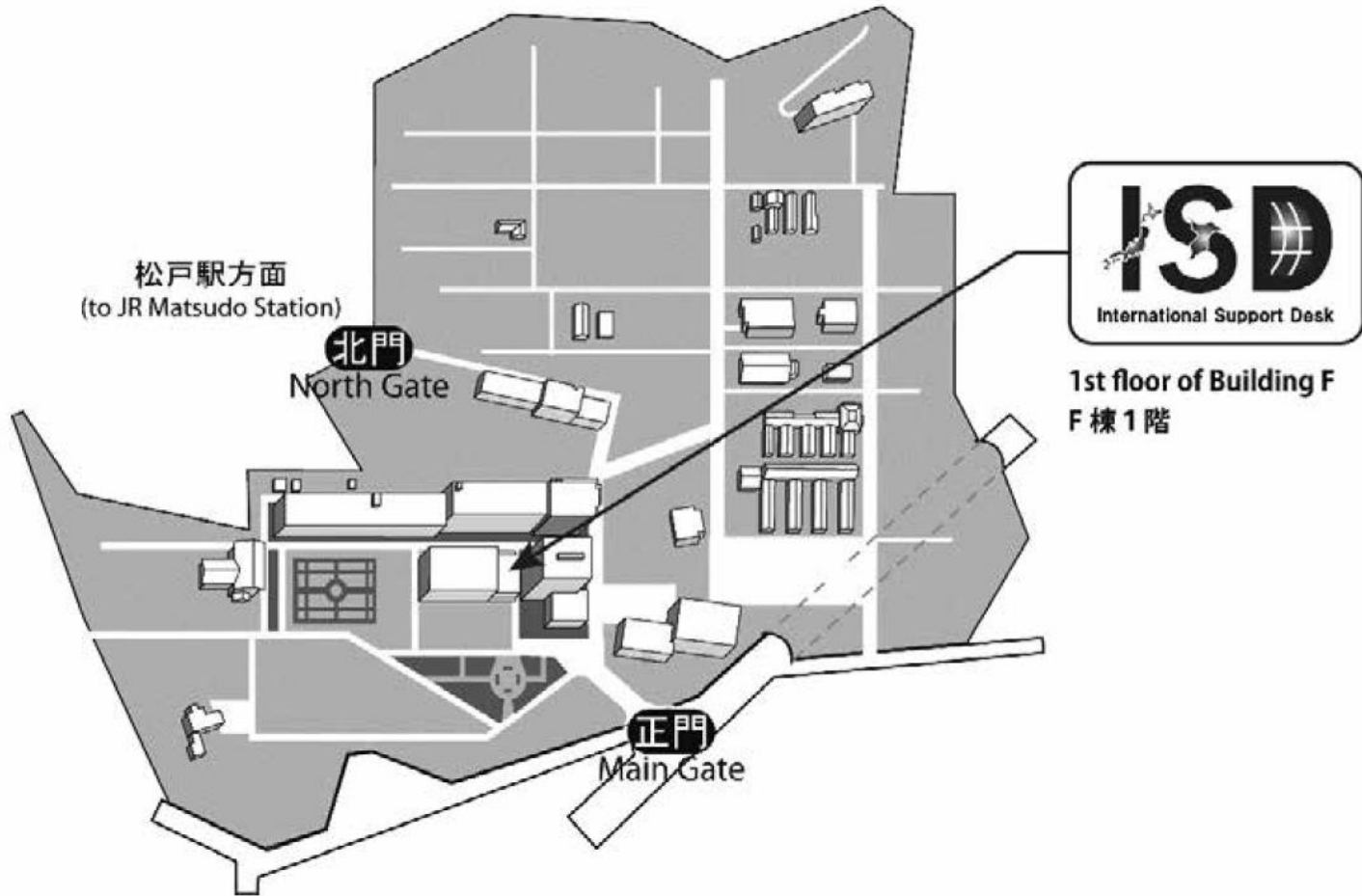
Phone: 043-226-2761 Office hours: 9:00-16:00 Mon-Fri (except national holidays)



# ISD Matsudo Campus Branch

ISD 松戸ブランチ

Phone: 047-308-8743 Office hours: 9:30-16:30 Mon-Fri (except national holidays)





**国 際 教 育 セ ン タ ー**  
**Center for International Education (CIE)**

**留学生のための日本語コース**

**文化活動**

## 国際教育センター Center for International Education (CIE)

**日本語授業の受講者は、必ず1階の掲示板をチェック**

**地域交流イベントの案内もあります**

# 留学生を支援する大学の機関

## 国際教育センター Center for International Education (CIE)



- ・ JR西千葉駅より西千葉キャンパス南門まで徒歩約2分
- ・ 京成みどり台駅より西千葉キャンパス正門まで徒歩約7分
- ・ 千葉都市モノレール天台駅より北門まで徒歩約10分

## 日本語支援室

**日本語学習に必要な教材、パソコン、プリンター  
があります。**

**日本語支援室にはチューターがいますので、  
レポート作成のサポートを受けることができます。**

# 留学生を支援する大学の機関

## 日本語支援室 (国際教育センター2階)



- ・ JR西千葉駅より西千葉キャンパス南門まで徒歩約2分
- ・ 京成みどり台駅より西千葉キャンパス正門まで徒歩約7分
- ・ 千葉都市モノレール天台駅より北門まで徒歩約10分

## 留学生課

**日本語の受講手続きに関すること**

**留学生寮や住まいに関すること**

**短期留学プログラム（J-PAC）に関すること**

**留学生向けの奨学金に関すること**

# 留学生を支援する大学の機関

## 留学生課

(総合学生支援センター2階)



- ・ JR西千葉駅より西千葉キャンパス南門まで徒歩約2分
- ・ 京成みどり台駅より西千葉キャンパス正門まで徒歩約7分
- ・ 千葉都市モノレール天台駅より北門まで徒歩約10分

## 学生支援課

**入学料、授業料の免除・猶予の申請に関すること**

**サークル活動に関すること**

**学生相談・ハラスメント相談**



## 就職支援課

卒業後の就職についての情報提供

# 留学生を支援する大学の機関

## 学生支援課 就職支援課 (学生支援プラザ)



- ・ JR西千葉駅より西千葉キャンパス南門まで徒歩約2分
- ・ 京成みどり台駅より西千葉キャンパス正門まで徒歩約7分
- ・ 千葉都市モノレール天台駅より北門まで徒歩約10分

JR 西千葉駅

至 汐見丘

至 千葉

## ①在留資格による呼び名

**外国人留学生 在留資格「留学」**

**外国人学生 在留資格「留学以外」**

**(外国人留学生対象の奨学金は応募できない。)**

## ②学籍による呼び名

**正規生：学部生、大学院生（修士・博士）**

**非正規生：研究生、専攻生、特別聴講学生、  
科目等履修生、特別研究学生、  
日本語予備教育生**

## ②学籍による呼び名

**正規生：学部生、大学院生（修士・博士）**

**非正規生：研究生、専攻生、特別聴講学生、  
科目等履修生、特別研究学生、  
日本語予備教育生**

私は文学部の  
研究生です。

私は工学部の  
特別聴講学生です。

窓口で質問するときは、  
**所属学部・大学院  
学籍**  
を名乗りましょう。

留学生を支援する大学の機関

在留に関する手続き

住まいに関すること

保険について

病院について

大学での生活

日常生活

## 1. 在留資格

**外国人留学生：在留資格「留学」です。**

**「留学」以外の在留資格の方は、留学生寮や留学生対象の奨学金に申請することができません。**

# 在留に関する手続き

## 2. 在留カード

3カ月を超えて日本に滞在する外国人に交付

空港での入国審査時に交付





## 2. 在留カード

3カ月を超えて日本に滞在する外国人に交付

空港での入国審査時に交付



常に携帯する  
義務がある

## 3. 在留期間

**入国時に定められた在留期間を越えて在籍する場合、  
在留期間の更新手続きが必要。**

**在留期限の3カ月前から申請可能。**

## 4. 在留資格「留学」と休学

**「休学」は、勉学、研究活動を中断することです。**

**在留資格「留学」の者が休学する場合、  
帰国しなければなりません。**

## 4. 在留資格「留学」と休学

**「休学」は、勉学、研究活動を中断することです。**

**在留資格「留学」の者が休学する場合、  
帰国しなければなりません。**

**早めに、  
指導教員や所属学部・大学院の  
事務室に相談。**

## 4-2. 日本から一時的に出国する場合

**旅行や学会への参加など一時的に日本から出国し、  
1年以内に戻ってくる場合**

**「みなし再入国許可」の手続きをしてください。**

# 在留に関する手続き

## 「再入国出国記録」カード

**外国人用 (再入国)**

●活字で記入して下さい。黒色又は青色のペンで記入して下さい。  
●折らないで下さい。  
●カード②は再入国時に入国審査官へ提出するものです。  
\*Please type or print clearly. Write by using black or blue pen.  
\*CARD② is to be submitted to the Immigration Inspector

**再入国入国記録 DISEMBARKATION CARD FOR REENTRANT ②**  
**【 ARRIVAL 】**

氏名 Name	Family Name Given Names		
生年月日 Date of Birth	Day 日 Month 月 Year 年	航空機便名・船名 Aircraft/Vessel	

以下の質問について、該当するものに☑を記入し、署名して下さい(特別永住者の方は署名のみ)。Please check the applicable items and put your signature. (For special permanent resident, please put your signature only.)

1 あなたは、日本国又は日本国以外の国において、刑事事件で有罪判決を受けたことがありますか？ Have you ever been found guilty in a criminal case in Japan or another country?  
 はい Yes     いいえ No

2 あなたは、現在、麻薬、大麻、あへん若しくは覚せい剤等の規制薬物又は銃砲、刀剣類若しくは火薬類を所持していますか？ Do you presently have in your possession narcotics, marijuana, opium, stimulants, or other controlled substance, swords, explosives or other such items?  
 はい Yes     いいえ No

以上の記載内容は事実と相違ありません。  
I hereby declare that the statement given above is true and accurate.

署名  
Signature \_\_\_\_\_

官用欄  
Official Use Only

**再入国出国記録 EMBARKATION CARD FOR REENTRANT ①**  
**【 DEPARTURE 】**

氏名 Name	Family Name Given Names		
生年月日 Date of Birth	Day 日 Month 月 Year 年	主な渡航先国名 Destination	
航空機便名・船名 Flight No./Vessel	出国予定期間 Intended period out of Japan	<input type="checkbox"/> 1年以内 <input type="checkbox"/> 1年超2年以内 <input type="checkbox"/> 2年超 <small>Within one year    Over one year but within two years    Over two years</small>	

次のいずれかに☑を記入して下さい。Please check either one of the boxes below.

1. 一時的な出国であり、再入国する予定です。  
I am leaving Japan temporarily and will return.

2. 「再入国許可」の有効期間内に再入国の予定はありません。  
I do not plan to re-enter Japan while my re-entry permit is valid.  
(地方入国管理官署で「再入国許可」を受けており、その有効期間内に再入国予定のない方は、☑して下さい。)  
(Check the box if you do not plan to re-enter Japan while your re-entry permit, which you have obtained at a regional immigration bureau, is valid.)

署名  
Signature \_\_\_\_\_

官用欄  
Official Use Only

Please check  
☑ one of the intended periods out of Japan without fail.

**Please check ☑ either one of the boxes below without fail**

- You wish to re-enter Japan.

1. 一時的な出国であり、再入国する予定です。  
I am leaving Japan temporarily and will return.
- You have been granted "re-entry permission", which still has some time remaining on it, and do not plan to re-enter Japan within the valid period.

2. 「再入国許可」の有効期間内に再入国の予定はありません。  
I do not plan to re-enter Japan while my re-entry permit is valid.  
(地方入国管理官署で「再入国許可」を受けており、その有効期間内に再入国予定のない方は、☑して下さい。)  
(Check the box if you do not plan to re-enter Japan while your re-entry permit, which you have obtained at a regional immigration bureau, is valid.)

# 在留に関する手続き

## 「再入国出国記録」カード

**外国人用 (再入国)**

●活字で記入して下さい。黒色又は青色のペンで記入して下さい。  
●折らないで下さい。  
●カード②は再入国時に入国審査官へ提出するものです。  
\*Please type or print clearly. Write by using black or blue pen.  
\*CARD② is to be submitted to the Immigration Inspector

**再入国入国記録 DISEMBARKATION CARD FOR REENTRANT ②**  
**【 ARRIVAL 】**

氏名 Name	Family Name Given Names		
生年月日 Date of Birth	Day 日 Month 月 Year 年	航空機便名・船名 Aircraft/Vessel	

以下の質問について、該当するものに☑を記入し、署名して下さい(特別永住者の方は署名のみ)。Please check the applicable items and put your signature. (For special permanent resident, please put your signature only.)

1 あなたは、日本国又は日本国以外の国において、刑事事件で有罪判決を受けたことがありますか？ Have you ever been found guilty in a criminal case in Japan or another country?  
 はい Yes     いいえ No

2 あなたは、現在、麻薬、大麻、あへん若しくは覚せい剤等の規制薬物又は銃砲、刀剣類若しくは火薬類を所持していますか？ Do you presently have in your possession narcotics, marijuana, opium, stimulants, or other controlled substance, swords, explosives or other such items?  
 はい Yes     いいえ No

以上の記載内容は事実と相違ありません。  
I hereby declare that the statement given above is true and accurate.

署名  
Signature \_\_\_\_\_

官用欄  
Official Use Only

**再入国出国記録 EMBARKATION CARD FOR REENTRANT ①**  
**【 DEPARTURE 】**

氏名 Name	Family Name Given Names		
生年月日 Date of Birth	Day 日 Month 月 Year 年	主な渡航先国名 Destination	
航空機便名・船名 Flight No./Vessel	出国予定期間 Intended period out of Japan	<input type="checkbox"/> 1年以内 <input type="checkbox"/> 1年超2年以内 <input type="checkbox"/> 2年超 <small>Within one year    Over one year but within two years    Over two years</small>	

次のいずれかに☑を記入して下さい。Please check either one of the boxes below.

1. 一時的な出国であり、再入国する予定です。  
I am leaving Japan temporarily and will return.

2. 「再入国許可」の有効期間内に再入国の予定はありません。  
I do not plan to re-enter Japan while my re-entry permit is valid.  
(地方入国管理官署で再入国許可を受けており、その有効期間内に再入国予定のない方は、☑して下さい。)  
(Check the box if you do not plan to re-enter Japan while your re-entry permit, which you have obtained at a regional immigration bureau, is valid.)

署名  
Signature \_\_\_\_\_

官用欄  
Official Use Only

**Please check ☑ either one of the boxes below without fail**

- You wish to re-enter Japan.  

1. 一時的な出国であり、再入国する予定です。  
I am leaving Japan temporarily and will return.
- You have been granted "re-entry permission", which still has some time remaining on it, and do not plan to re-enter Japan within the valid period.  

2. 「再入国許可」の有効期間内に再入国の予定はありません。  
I do not plan to re-enter Japan while my re-entry permit is valid.  
(地方入国管理官署で「再入国許可」を受けており、その有効期間内に再入国予定のない方は、☑して下さい。)  
(Check the box if you do not plan to re-enter Japan while your re-entry permit, which you have obtained at a regional immigration bureau, is valid.)

Please check  
☑ one of the  
intended  
periods out of  
Japan without  
fail.

## 5. 卒業・修了後の在留資格

**在留資格「留学」は、  
学校に在学している時だけ有効。**

**卒業後も引き続き  
日本に滞在したい。**



**在留資格の  
変更が必要**



## 6. 資格外活動許可（アルバイトなど）

在留資格「留学」の者がアルバイト（労働）をする場合、

「資格外活動許可」が必要。

## 6. 資格外活動許可（アルバイトなど）

在留資格「留学」の者がアルバイト（労働）をする場合、

「資格外活動許可」が必要。

千葉大学で行うTA・RA等の、  
教育・研究を補助する業務の場合は不要

## 6. 資格外活動許可（アルバイトなど）

働くことができる時間は、  
**1週間に28時間以内。**

ただし、長期休業期間は、  
**1週間に40時間以内（1日8時間以内）**

## 6. 資格外活動許可（アルバイトなど）

働くことができる時間は、

**1週間に28時間以内。**

ただし、長期休業期間は、

**1週間に40時間以内（1日8時間以内）**

**長期休業期間 夏休み、春休みなど、  
所属する学部・研究科の授業カレンダーで確認**

## 6-2. 資格外活動許可の申請

**「資格外活動許可」は、  
新規入国時に空港で申請することが可能。  
(在留期間が「3月」の方は対象外)**

**入国時に空港で申請しなかった場合、  
居住地を管轄する出入国在留管理局で  
申請することが可能。**

**申請書、提出書類はISDホームページに掲載**

## 6-3. アルバイトについての注意事項

**休学中のアルバイトは禁止**

**卒業してから帰国までの間のアルバイトは禁止**

**風俗関連業でのアルバイトは禁止**

## 6-3. アルバイトについての注意事項

### 犯罪に巻き込まれないように注意

自分が注文していない商品を、  
誰かの代理で受け取る。

他人の銀行口座から現金を引き出す。



犯 罪

契約内容をよく確認して、  
トラブルにならないように気を付けましょう。

## 8. 出入国在留管理局に届ける必要があること

### (1) 氏名や国籍などの変更



## 8. 出入国在留管理局に届ける必要があること

(1) 氏名や国籍などの変更

(2) 在留カードの再交付

## 8. 出入国在留管理局に届ける必要があること

(1) 氏名や国籍などの変更

(2) 在留カードの再交付

(3) 卒業した時、他の大学にうつるときなど

## 8. 出入国在留管理局に届ける必要があること

- (1) 氏名や国籍などの変更
- (2) 在留カードの再交付
- (3) 卒業した時、他の大学にうつるときなど  
卒業後、すぐに帰国する場合は、  
空港で在留カードを返納すれば大丈夫

## 8. 出入国在留管理局に届ける必要があること

- (1) 氏名や国籍などの変更
- (2) 在留カードの再交付
- (3) 卒業した時、他の大学にうつるときなど  
卒業後、すぐに帰国する場合は、  
空港で在留カードを返納すれば大丈夫

いずれも、**14日以内**に届出が必要

留学生を支援する大学の機関

在留に関する手続き

住まいに関すること

保険について

病院について

大学での生活

日常生活

## 1. 住民登録

**在留カードを交付された外国人は、  
市区町村に「住民登録」をすることが必要。**

**日本に入国してから14日以内に、  
住居地がある市役所・区役所へ住民異動届を提出。**

## 1. 住民登録

**在留カードを交付された外国人は、  
市区町村に「住民登録」をすることが必要。**

**日本に入国してから14日以内に、  
住居地がある市役所・区役所へ住民異動届を提出。**

**引っ越しをして住所が変更になる場合も、  
14日以内に提出が必要。**

## 1. 住民登録（マイナンバー）

マイナンバー：

日本に住民登録をした者が1人1つ保有する番号。



## 1. 住民登録（マイナンバー）

**マイナンバー：**

**日本に住民登録をした者が1人1つ保有する番号。**

**住民登録後、自宅に「マイナンバー通知カード」が郵送される。**

# 住まいに関すること

## 通知カード・個人番号カード交付申請書の様式

通知カード

個人番号 1234 5678 9012  
AA番号 花子

住所  
〇〇市〇〇区〇〇町〇〇丁目〇番地〇〇号

平成元年3月31日生 性別 女  
発行日 平成27年10月 30日

---

個人番号カード交付申請書  
※ 電子証明書の発行申請書

△△自治体  
(地方公共団体情報システム機構 局)

申請書ID 1234 5678 9012 3456 7890 123

番号 花子

住所  
〇〇市〇〇区〇〇町〇〇丁目〇番地〇〇号

生年月日\* 平成5年3月31日 性別\* 女

【付添文字情報】

申請者氏名 申請者住所  
〒100-0001 東京都千代田区千代田

本人の名字表記を希望する  
※本人の名字が「姓(姓)1文字」の場合  はい  いいえ

※本人の名字が2文字以上ある場合は、申請書(50音)を添付する必要があります。

このQRコードを読み取るとスマートフォン等から交付の申請ができます。

申請書ID 1234 5678 9012  
ID 3456 7890 123

このQRコードは集約管理用です

10000019 01/01  
3190110000019#

視覚障がい者用  
音声コード

【おもて面】

●この通知カードは自治体以外の住所で個人番号カードを申請する際に、住所変更が必要となります。また、住所変更が必要となる場合は、住所変更申請書をご提出ください。

●この通知カードは住所変更の際、住所変更申請書、〒10000019 01/01 3190110000019# を添付してご提出ください。

●この通知カードは、個人番号カードの交付を待たずに、自治体から発行される通知カードとなります。

マイナンバー

みほん

---

お申し込みの内容に誤りがないことを確認しましたので、個人番号カードの交付及び電子証明書の発行を申請します。

顔写真貼付欄  
サイズ  
(縦4.5cm×横3.5cm)

申請日 年 月 日

申請者氏名(姓) 姓

●以下の電子証明書の詳細については、同封の「ご案内」をご覧ください。

発行を希望しない(電子証明書がある場合、下の〇を裏に塗りつぶしてください)

署名用電子証明書 不要 ※15歳未満の方、未成年保護人の方は発行されません。

利用者証明用電子証明書 不要

【ご注意】電子証明書は、4桁の電子申請、マイナンバーカードのICチップ、コンビニサービスなど各種サービスを利用するためのものです。  
「お申し込み完了」通知後には、電子証明書の機能が有効となります。

代理人 氏名	代理人 住所	本人 との 関係

●15歳未満の方、未成年保護人の方が申請を行う場合は、法定代理人の方が、以上の「代理人(署名)」にご記入ください。

●申請の際は、同封の「ご案内」をご覧ください。

●お申し込みの際、お申し込みの住所に誤りや変更がある場合は、申請は受付できませんので、お申し込みの際はご注意ください。

●お申し込みの際は、お申し込みの住所に誤りや変更がある場合は、通知カードと併せて大切に保管してください。

【うら面】

## 2. 引っ越し・退去をするとき

- (1) 役所へ「住民異動届」を提出  
引っ越し先が日本国内の場合、  
「転出証明書」をもらう。

## 2. 引っ越し・退去をするとき

- (1) 役所へ「住民異動届」を提出  
引っ越し先が日本国内の場合、  
「転出証明書」をもらう。
  
- (2) 大学への届け出  
引っ越しをしたら、新しい住所を  
所属学部・大学院の事務室に知らせてください

## 2. 引っ越し・退去をするとき

- (1) 役所へ「住民異動届」を提出  
引っ越し先が日本国内の場合、  
「転出証明書」をもらう。
- (2) 大学への届け出  
引っ越しをしたら、新しい住所を  
所属学部・大学院の事務室に知らせてください
- (3) 生活に関する届け出  
電気・ガス・水道・郵便局など

## 2. 入居する時の注意

①管理人（大家さん）や隣人にあいさつをする。

## 2. 入居する時の注意

- ① 管理人（大家さん）や隣人にあいさつをする。
- ② 「ごみ出しのルール」を確認する。

# 住まいに関すること

## ごみの出し方ガイドブック（千葉市ホームページ）

<https://www.city.chiba.jp/kankyo/junkan/shushugyomu/h25gomidasiguidebookhakkou.html>



[ホーム](#) > [くらし・地域・手続](#) > [ごみ・リサイクル](#) > [ごみ](#) > [家庭ごみ](#) > 千葉市家庭ごみの減量と出し方ガイドブック

更新日：2019年10月2日

### 家庭ごみ

- [家庭ごみの分け方・出し方](#)
- [家庭ごみの収集日](#)
- [ごみの自己搬入](#)
- [家庭ごみ手数料徴収制度](#)
- [助成・支援など](#)
- [資源物等の持ち去り](#)
- [家庭ごみと資源物の出し方一覧表](#)
- [ごみ分別事典（50音順）](#)
- [資源物（びん・缶・ペットボトル）の分け方・出し方](#)
- [資源物（古紙・布類）の分け方・出し方](#)
- [集団回収](#)
- [可燃ごみの分け方・出し方](#)
- [家庭ごみの夏季対策に関する情報](#)
- [ごみステーションでのカラス紙](#)

### 千葉市家庭ごみの減量と出し方ガイドブック



令和元年10月改訂版「千葉市家庭ごみの減量と出し方ガイドブック」を発行しました。



木の枝・刈り草・葉の全市収集の開始、ペットボトルの出し方の変更のほか、ごみの分別方法について、詳しく掲載しています。



(PDF：780KB)

[前半ページ（表紙～P20）](#) (PDF：18,546KB)

[後半ページ（P21～裏表紙）](#) (PDF：10,673KB)



## ごみの出し方ガイドブック（千葉市ホームページ）

<https://www.city.chiba.jp/kankyo/junkan/shushugyomu/gaikokugogomidasiitiran.html>



ホーム > くらし・地域・手続 > ごみ・リサイクル > ごみ > 家庭ごみ > <外国語版> 千葉市家庭ごみの減量と出し方ガイドブック

更新日：2019年4月1日

### 家庭ごみ

- 家庭ごみの分け方・出し方
- 家庭ごみの収集日
- ごみの自己燃入
- 家庭ごみ手数料徴収制度
- 助成・支援など
- 資源物等の持ち去り
- 家庭ごみと資源物の出し方一覧表
- ごみ分別事典（50言語）
- 資源物（びん・缶・ペットボトル）の分け方・出し方
- 資源物（古紙・布類）の分け方・出し方
- 集団回収
- 可燃ごみの分け方・出し方
- 家庭ごみの夏季対策に関する情報
- ごみステーションでのガラス被害を防ぐには
- 不燃ごみ・有害ごみの分け方・出し方

### <外国語版> 千葉市家庭ごみの減量と出し方ガイドブック

平成30年2月改定版のガイドブックを発行しました！

平成30年2月改定版「千葉市家庭ごみの減量と出し方ガイドブック」の外国語版として、英語版、中国語版、韓国語版、スペイン語版をそれぞれ発行しました。千葉市役所4階収集業務課、各区役所地域振興課・市民総合窓口にてお渡ししております。



- 英語版のダウンロード（PDF：12,320KB）
- 中国語版のダウンロード（PDF：16,109KB）
- 韓国語版のダウンロード（PDF：11,169KB）
- スペイン語版のダウンロード（PDF：13,548KB）

英語版、中国版、  
韓国語版、  
スペイン語版

## 2. 退去する時の注意

①退去する時は、早めに管理人に伝える。

## 2. 退去する時の注意

①退去する時は、早めに管理人に伝える。

②部屋をキレイにする。

# 住まいに関すること

## ごみの出し方ガイドブック（千葉市ホームページ）

<https://www.city.chiba.jp/kankyo/junkan/shushugyomu/documents/p23-p24.pdf>

- ごみのルール  
リサイクル
- 木の枝  
刈り草・葉
- 古紙
- 布類
- びん・缶  
ペットボトル
- 可燃ごみ
- 使用済  
てんぷら油
- 不燃ごみ
- 有害ごみ
- 使用済小家電・  
パソコン周辺機器
- 粗大ごみ
- 市では  
収集して  
いないもの
- ごみの  
便利帳

### 粗大ごみ

**有料**  
収集・持込

お問い合わせ **粗大ごみ受付センター**  
受付時間[平日]9:00~16:00 [土]9:00~11:30 ※祝日・休日・年末年始の受付はありません。

**☎043-302-5374**

#### 粗大ごみの出し方

○以下の手順にしたがって、収集の申し込みを行ってから出してください。  
○事前のお申し込みが完了していないもの、納付券を貼っていないもの、手数料不足のものは収集できません。

**① 申込・受付**  
電話又はインターネットからお申し込みいただけます。  
一度の収集完了までに申し込める粗大ごみは合計10個までです。



**インターネットから**

**☎ 電話**  
○事前に大きさ、重さをわかる範囲で調べておいてください。円満にご案内できます。  
○収集日・受付番号・手数料は必ずメモを取ってください。  
○運び出すことが困難な障害者のみの世帯、65歳以上の高齢者世帯（一人暮らし又は高齢者のみの場合）を対象に市の職員が運び出し収集を行います。粗大ごみ受付センターへお申し込みの際にお申し出ください。

**粗大ごみ受付センター**  
**☎043-302-5374**  
受付時間[平日]9:00~16:00 [土]9:00~11:30  
※祝日・休日・年末年始の受付はありません。  
※休み明けはお申し込みが多いため、つながりにくくなります。

**インターネット**  
○受付完了から収集まで約1~2週間を要します。お申し込みが集中した場合、2週間以上要することもあります。  
○一部の品目（ベッド、マットレス、AV機器など）はインターネット申し込みができません。粗大ごみ受付センターに直接電話にてお申し込みください。  
○受付完了の返信メールを受信した時点で、受付が完了します。

千葉県 粗大ごみ 申込 **検索**

#### 粗大ごみ処理手数料納付券取扱所

- 各区役所 地域振興課
  - 千葉みらい農業共同組合
  - 各市民センター
  - ケーヨーデイツー
  - 酒座組合加盟の酒店
  - トウス
  - 生活協同組合コープみらい
  - マルエツ
  - 各コンビニエンスストア
  - ヤックス・ヤックスドラッグ
- ※取り扱っていない店舗もありますので、詳しくは各店舗へお問い合わせください。

**③ 収集日の早朝から朝8時までに出す**

#### 粗大ごみ処理手数料(主な品目)

その他の品目については、電話又はインターネットでご確認ください。

**粗大ごみ処理手数料 390円**

- 布団
- 照明器具
- プリンター
- ガステーブル
- ストーブ
- 便座
- 洗濯機
- 掃除機
- ゴルフセット など

**粗大ごみ処理手数料 780円**

- 机(脚抽以外)
- 自転車(15インチ以上)
- 応接いす(1人用)
- レンジ台
- ※スプリング入りは除く
- 脚立(1.5m超) など

**粗大ごみ処理手数料 1,170円**

- サイドボード
- 食器棚(高さ又は幅90cm超)
- シングルベッド ※スプリング入りは除く
- 本棚(高さ又は幅90cm超) など

**粗大ごみ処理手数料 1,560円**

- いす型マッサージチェア
- 応接いす(2人用) ※スプリング入りは除く
- タンス(高さ又は幅90cm超) など

※ソファ・マットレスなどでスプリングが入っているものは収集できません。詳しくは26ページをご確認ください。

#### 自ら持ち込むこともできます

- ① 新浜リサイクルセンターに持ち込む**  
※布団類・カーペット・畳などは不可  
挿入受付時間/平日 13:00~16:00  
※土曜日・休日・年末年始・定期休館期間は持ち込めません。
- ② 新港クリーン・エネルギーセンター又は北清掃工場に持ち込む**  
※布団類・カーペット・畳などのみ(10日10個まで)  
手数料/10kgまでごとに270円(消費税別)  
※取重量の10kgに満たない場合は、10kgとみなします。
- ③ 最寄りの環境事業所に持ち込む**  
※10日10個まで  
利用時間[平日]9:00~16:00 [土]9:00~12:00  
※休日・休日・年末年始の受付はありません。  
手数料/上記「粗大ごみ処理手数料」参照

※手数料は現地でお支払いください。 ※受付の際に、身分証明書の提示をお願いすることがあります。 ※持ち込みできるものが不明な場合は、各清掃施設にお問い合わせください(42ページ参照)。

家庭から出るごみの減量と不用品の有効利用を図るため、各区役所ロビーに「リサイクル情報コーナー」を設置しています。詳しくは41ページをご確認ください。

- ごみのルール  
リサイクル
- 木の枝  
刈り草・葉
- 古紙
- 布類
- びん・缶  
ペットボトル
- 可燃ごみ
- 使用済  
てんぷら油
- 不燃ごみ
- 有害ごみ
- 使用済小家電・  
パソコン周辺機器
- 粗大ごみ
- 市では  
収集して  
いないもの
- ごみの  
便利帳



## 2. 退去する時の注意

- ①退去する時は、早めに管理人に伝える。
- ②部屋をキレイにする。
- ③電気やガス、水道などの支払いを済ませる。

## 5. 大学が紹介する宿舎（「UR都市機構」の賃貸住宅）

- 千葉市中央区「幸町団地」と千葉市美浜区「高洲第一団地」の一部に、留学生が住むことができます。
- 契約期間は原則として、2年間。
- 2DKの部屋で、1か月45,000円。

## 5. 大学が紹介する宿舎（「UR都市機構」の賃貸住宅）

- 千葉市中央区「幸町団地」と千葉市美浜区「高洲第一団地」の一部に、留学生が住むことができます。
- 契約期間は原則として、2年間。
- 2DKの部屋で、1か月45,000円。

留学生課のホームページ・掲示板でお知らせします。

## 6. 民間のアパートなど

- ・ インターネットで調べる。
- ・ 不動産会社に相談する。



## 6. 民間のアパートなど

**アパート契約には、次のお金が必要**

## 6. 民間のアパートなど

**アパート契約には、次のお金が必要**

**礼金**：管理者へ支払う謝礼（家賃の1～2カ月分）

## 6. 民間のアパートなど

アパート契約には、次のお金が必要

**礼 金**：管理者へ支払う謝礼（家賃の1～2カ月分）

**敷 金**：退去時の修繕費（家賃の1～2カ月分）

## 6. 民間のアパートなど

**アパート契約には、次のお金が必要**

**礼金**：管理者へ支払う謝礼（家賃の1～2カ月分）

**敷金**：退去時の修繕費（家賃の1～2カ月分）

**仲介料**：手数料（家賃の1カ月分）

## 6. 機関保証（きかんほしょう）制度

アパート契約をする場合、  
「連帯保証人（れんたいほしょうにん）」が必要。

連帯保証人を見つける事が難しい場合、  
千葉大学が連帯保証人になる「機関保証制度」の  
利用が可能。

ISDの窓口で申込可能。

留学生を支援する大学の機関

在留に関する手続き

住まいに関すること

**保険について**

病院について

大学での生活

日常生活

## 1. 国民健康保険 (こくみんけんこうほけん)

**国民健康保険制度 (国保 ; こくほ) :**

**医療費の負担を軽くするための制度**

**在留カードが交付された外国人も加入が必要**

**加入者は、原則、  
本来の医療費の30%だけ支払えばよい**

## 1-2. 保険料の軽減

**保険料は前年の収入（所得）によって金額が決定。**

**留学生の場合、軽減されることが多い。**

**軽減を受けるためには、毎年1月から3月の間に  
「国民健康保険用所得申告書」を役所へ提出する必要がある。**



# 保険について

様式第8号

記載例

## 千葉市国民健康保険料用所得申告書

(あて先) 千葉市 区長

平成〇〇年 〇〇月 〇〇日

次のとおり所得を申告します。なお、千葉市国民健康保険加入期間中は、下記の者の所得について税の所得申告書により確認することに同意いたします。

被保険者(国民健康保険に加入していない世帯主を含みます。)	被保険者証記号番号	31 - 12345678					
	氏名	国保 太郎			国保 花子		
給与収入	年 中	平成〇▲年1月~12月	平成〇■年1月~12月	平成〇×年1月~12月	平成〇▲年1月~12月	平成〇■年1月~12月	平成〇×年1月~12月
	申告の有無	有・無	有・無	有・無	有・無	有・無	有・無
	会社名			〇×株式会社			
	所在地			千葉市中央区〇〇1-2			
	電 話			043-000-0000			
	全 額	円	円	5,432,100円	円	円	円
	年金種別	老齢・遺族・障害	老齢・遺族・障害	老齢・遺族・障害	老齢・遺族・障害	老齢・遺族・障害	老齢・遺族・障害
	収入金額	2,000,000円	円	円	円	円	円
	営業所得						
	(専従者)						
他 事 所 得							
(専従者)							
不動産所得							
そ の 他							
(所得)	円	円	円	円	円	円	
収入のない理由及び生計維持関係	収入のない期間	〇▲年 10月 ~ 〇×年 3月まで			収入のない期間 〇▲年 1月 ~ 〇×年 12月まで		
	理由	1. 預貯金で生活 2. 退職金で生活 3. 失業保険で生活 4. ( ) に扶養されている 5. 学生にて親からの援助 6. ( ) からの仕送り 7. 病気療養中 8. その他 ( )			1. 預貯金で生活 2. 退職金で生活 3. 失業保険で生活 4. (世帯主) に扶養されている 5. 学生にて親からの援助 6. ( ) からの仕送り 7. 病気療養中 8. その他 ( )		
住 所	千葉市中央区千葉港〇-〇						
前住 所 地	〇〇県〇〇市〇〇町〇-〇-〇						
申告者	氏 名	(注) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。			世帯主との関係 ( 本 人 )	世帯主の職業 ( 無 職 )	
	住 所	<input checked="" type="checkbox"/> 被保険者と同居 (記入不要) <input type="checkbox"/> 被保険者と別居 (以下に記入) 千葉市 区			平日、日中の連絡先電話番号	090-0000-0000	
				連絡先電子メールアドレス	〇〇〇〇〇〇〇〇@×××××××		
				3人以上の場合は、複数印刷し、ご使用ください。 (1枚で2人まで記載ができます。)			

所得申告は、3年分記載できます。  
 ※ただし、3年前の所得申告については、申告受付日によって適用されない場合があります。  
 例：平成28年中の所得申告は、平成31年6月28日までに各区役所市民総合窓口課で受付した場合に適用されます。

\* 収入のない場合は、その理由又は生計維持関係を必ず記入してください。

## 1－3. 加入方法

**役所に「住民異動届」を提出するとき、  
保険の加入の手続きも同時に行う。**

**加入後、数週間で保険料の納付書が届くので、  
必ず支払う。**

**加入すると保険証（カード）が渡されるので、  
病院に行くときは必ず持っていく。**

## 1-5. アルバイト中にケガをした場合

アルバイト中の負傷（ケガ）は、  
労働災害（労災：ろうさい）となり、  
治療費の全額を国が負担。

「労災指定病院」であることを確認して、  
必ず労災であることを伝える。

指定されていない病院で診療を受けた場合も、  
「このケガは労災です」と伝えください。  
（この場合、文書作成に手数料が必要）

## 2. 国民年金

日本国内に居住している20歳以上の方は、国民年金への加入が必要。

### 2-1. 加入方法

20歳になる前に日本へ入国した人：

日本年金機構から「国民年金加入のお知らせ」が届く。

20歳になった後に日本へ入国した人：

住民登録手続きをした後に、役所や最寄りの年金事務所で加入手続きをする。

## 2-2. 保険料の支払いが困難なとき

正規生

「**学生納付特例制度**」を利用

非正規生

「**保険料免除制度**」 「**保険料納付猶予制度**」を利用

## 2-3. 卒業後の手続きについて

### (1) 帰国するとき

役所に転出届を提出すれば良い。

### (2) 就職するとき

日本で就職して厚生年金保険等に参加する場合、  
手続きは会社を通して行う。

## 日本年金機構ホームページ

https://www.nenkin.go.jp/index.html

The screenshot shows the homepage of the Japan Pension Service (Nenkin). At the top, there is a navigation bar with a search box, home button, site map, and international link. Below this is the main header with the logo and name of the Japan Pension Service. A secondary navigation bar contains links for 'About Japan Pension Service', 'Annual Report (Annual Report)', and 'Employment Information'. The main content area is divided into several sections:

- 年金に加入している方** (Those who have joined the pension): Includes links for '20 years old', 'Joining from now', 'Business owners', 'Requesting pension', 'Pension recipients', 'Living overseas', and 'Pension consultation'.
- 年金を受給している方** (Those receiving pension): Includes 'Business owners' and 'Those with disabilities'.
- 災害関連情報** (Disaster-related information): A prominent section for disaster relief.
- 年金のことを調べる** (Learn about pension): Includes 'Pension system overview', 'Joining and premium payment', 'National Pension', 'Employees' Pension Insurance', and 'Pension types' (Old-age, Disability, Inheritance).
- ねんきんネット** (Nenkin Net): A section for online services, including 'New registration' and 'Login'.
- 年金記録の再確認をお願いします** (Please reconfirm your pension records): A notice regarding pension record verification.
- 年金の予約相談** (Pension reservation consultation): A notice about implementing reservation consultations.

At the bottom, there is a section for 'This month's case' (今月のご案内) featuring the 'Pension Life Support Payment System' (年金生活者支援給付金制度).

## 3. 学研災（がっけんさい）

インバウンド付帯学総（いんばうんどふたいがくそう）

（学研災）

授業・研究活動中、学校行事やクラブ活動中、通学中  
・事故にあってケガをした

（インバウンド付帯学総）

日常生活におけるケガ、病気、他人への賠償事故  
・入院し、保護者が駆け付けた

上記の損害を補償する保険。

研究生、交換留学生などの非正規生も加入が必須



留学生を支援する大学の機関

在留に関する手続き

住まいに関すること

保険について

**病院について**

大学での生活

日常生活

## 1. 緊急 (きんきゅう) のとき

緊急性の高い症状と判断したら、  
すぐに「119」番に通報



## 2. 大学内のクリニック

西千葉、亥鼻、松戸の3キャンパスには  
クリニックがあります。

正式名称：総合安全衛生管理機構 学生保健部

応急処置、簡単な薬の処方、病院の紹介





## 2-2. 定期健康診断

**全員、年1回の健康診断の受診が必要。**

**所属学部・大学院の指示に従って、必ず受診**



## 2-2. 定期健康診断

**全員、年1回の健康診断の受診が必要。**

**外国人留学生健康診断（11月実施）も受診が必要。**

**所属学部・大学院の指示に従って、必ず受診**



## 2-3. 心の悩みがある時（メンタルヘルス相談）

クリニックには、カウンセラーがいて相談できる。



## 2-3. 心の悩みがある時（メンタルヘルス相談）

クリニックには、カウンセラーがいて相談できる。

相談内容や個人の秘密は厳守





## 3. 民間の病院

**緊急でない場合、  
まずは大学のクリニックに相談。**

## 3. 民間の病院

**まずは小さな病院（診療所：クリニック）を受診**

## 3. 民間の病院

まずは小さな病院（診療所：クリニック）を受診

大きな病院の受診には、紹介状が必要な場合がある。

紹介状がないと、医療費のほかに、  
「選定療養費」（5,000円～）が請求される

## 3. 民間の病院

まずは小さな病院（診療所：クリニック）を受診

大きな病院の受診には、紹介状が必要な場合がある。

紹介状がないと、医療費のほかに、  
「選定療養費」（5,000円～）が請求される

大学にいる場合は大学のクリニックに相談

## 4. 夜間や休日に病院に行きたい時

**緊急性の高い症状と判断したら、  
すぐに「119」番に通報**

**住んでいる市区町村のホームページなどから、  
休日や夜間でも診察をしている病院を探す。**

留学生を支援する大学の機関

在留に関する手続き

住まいに関すること

保険について

病院について

**大学での生活**

日常生活

## 1. ホームページ、掲示板、Eメール

**大学からの連絡方法は、  
所属やプログラム毎に異なる。**

**入学した学部・大学院やプログラムの  
オリエンテーション、入学時の配布資料  
で確認する。**

## 1. ホームページ、掲示板、Eメール

### 主な連絡方法

Eメール、掲示板、ポータルシステム  
ホームページ



## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募の流れ

## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募の流れ

1

事前登録

私費外国人留学生  
奨学金登録

## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募の流れ

1

#### 事前登録

私費外国人留学生  
奨学金登録

奨学金 Scholarship

奨学金情報ページ

(<http://www.chiba-u.ac.jp/global/sai/#scholarship>)

問合せ先：留学生課私費留学生奨

2019.12.18 **【重要なお知らせ】 Important Notice**

2020年度前期奨学金申請者登録を実施します。この登録は、大学からの推薦を必要とする奨学金に応募するために必要です。登録手続き完了後の4月下旬頃から2020年度内に募集のある奨学金に応募することができます。 / Those who wish to apply for scholarships that require a recommendation from the university must apply for this registration. By signing up for this registration, you may apply for a candidate selection for scholarships offered within the fiscal year of 2020 (until March, 2021).

■ ▶ [申請者登録について\(日本語\)2020前期.pdf](#) ※登録申請前によく読んでください。 / ▶ [Registration of Scholarship Applicants\(English\).pdf](#) ※Please read it carefully before applying for this registration.

・ ▶ [登録資格確認チャート.pdf](#)

■登録方法 / Registration

**①2019年に奨学金申請者登録をした留学生**：下記のURLからMoodleにログインし、登録してください。各個人のIDとパスワードが必要です。 / **If you have registered in 2019**, you only need to complete the "Online registration" this time. Please access the following URL and log in to Moodle2019 with your own ID and password.

・ URL: <https://moodle2.chiba-u.jp/moodle19/>

・登録受付期間 (Registration Period) : 2020年1月17日 9:00~1月27日 18:00 (From 9a.m. 17<sup>th</sup> Jan. to 6p.m. 27<sup>th</sup> Jan.)

・登録画面の説明.pdf

## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募の流れ

1

事前登録

私費外国人留学生  
奨学金登録

2

募集状況の確認

## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募の流れ

#### 1 奨学金新着情報 Scholarship Information Updates 奨学金情報ページ

(<http://www.chiba-u.ac.jp/global/sai/#scholarship>)

- ▶ 「奨学金応募用紙」 ←ここをクリック
- ▶ "Scholarship Application" ←Click here
- ▶ 奨学金応募に関する諸注意
- ▶ Important Notice For Your Scholarship Application

2020.3.9

【直接応募】 Direct Application

■ ▶ 青峰奨学財団.pdf  4/13~4/25まで郵送受付

SEIHO Scholarship Foundation

【大学推薦】 University Recommendation

■ ▶ ドコモ留学生奨学金.pdf  (Japanese skills required)

4/3まで 申請受付

Docomo International Student Scholarship

2020.3.4

#### 私費奨学金 Scholarship by foundation

- ▶ 奨学金申請資格を得るために 
- ▶ Scholarship applicants list 
- ▶ 学習奨励費 
- ▶ JASSO Honors Scholarship 

#### 国費奨学金 MEXT Scholarship

## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募の流れ

#### 1 奨学金新着情報 Scholarship Information Updates 奨学金情報ページ

(<http://www.chiba-u.ac.jp/global/sai/#scholarship>)

- ▶ 「奨学金応募用紙」 ←ここをクリック
- ▶ "Scholarship Application" ←Click here
- ▶ 奨学金応募に関する諸注意
- ▶ Important Notice For Your Scholarship Application

2020.3.9

【直接応募】 Direct Application

■ ▶ 青峰奨学財団.pdf  4/13~4/25まで郵送受付

SEIHO Scholarship Foundation

【大学推薦】 University Recommendation

■ ▶ ドコモ留学生奨学金.pdf  (Japanese skills required)

4/3まで 申請受付

Docomo International Student Scholarship

2020.3.4

私費奨学金 Scholarship by foundation

- ▶ 奨学金申請資格を得るために 
- ▶ Scholarship applicants list 
- ▶ 学習奨励費 
- ▶ JASSO Honors Scholarship 

国費奨学金 MEXT Scholarship

## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募の流れ

1

事前登録

私費外国人留学生  
奨学金登録

2

募集状況の確認

3

申請

## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募の流れ

#### 1 事前

私費

#### 奨学金新着情報 Scholarship Information Updates

- ▶ 「奨学金応募用紙」 ←ここをクリック
- ▶ "Scholarship Application" ←Click here
- ▶ 奨学金応募に関する諸注意
- ▶ Important Notice For Your Scholarship Application

2020.3.9

【直接応募】 Direct Application

- ▶ 青峰奨学財団.pdf 4/13~4/25まで郵送受付

SEIHO Scholarship Foundation

【大学推薦】 University Recommendation

- ▶ ドコモ留学生奨学金.pdf (Japanese skills required)

4/3まで 申請受付

Docomo International Student Scholarship

2020.3.4

#### 私費奨学金 Scholarship by foundation

- ▶ 奨学金申請資格を得るために
- ▶ Scholarship applicants list
- ▶ 学習奨励費
- ▶ JASSO Honors Scholarship

#### 国費奨学金 MEXT Scholarship



## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募の流れ

#### 1 事前

私費

奨学金新着情報 Scholarship Information Updates

- ▶ 「奨学金応募用紙」 ←ここをクリック
- ▶ "Scholarship Application" ←Click here
- ▶ 奨学金応募に関する諸注意
- ▶ Important Notice For Your Scholarship Application

2020.3.9

【直接応募】 Direct Application

- ▶ 青峰奨学財団.pdf 4/13~4/25まで郵送受付

SEIHO Scholarship Foundation

【大学推薦】 University Recommendation

- ▶ ドコモ留学生奨学金.pdf (Japanese skills required)

4/3まで 申請受付

Docomo International Student Scholarship

2020.3.4

私費奨学金 Scholarship by foundation

- ▶ 奨学金申請資格を得るために
- ▶ Scholarship applicants list
- ▶ 学習奨励費
- ▶ JASSO Honors Scholarship

国費奨学金 MEXT Scholarship

## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募

1  
事前

私費

奨学金新着情報 Scholarship Information Updates

- ▶ 「奨学金応募用紙」 ←ここをクリック
- ▶ "Scholarship Application" ←Click here

▶ Important Notice For Your Scholarship Application

2020.3.9

【直接応募】 Direct Application

■ ▶ 青峰奨学財団.pdf 4/13~4/25まで郵送受付

SEIHO Scholarship Foundation

【大学推薦】 University Recommendation

■ ▶ ドコモ留学生奨学金.pdf (Japanese skills required)

4/3まで 申請受付

Docomo International Student Scholarship

2020.3.4

私費奨学金

▶ 奨学金申

▶ Scholars

▶ 学習奨励

▶ JASSO H

国費奨学金

### 奨学金応募用紙 Scholarship Application

奨学金名 Name of Scholarship				
氏名 Name				
所属 Faculties etc.	Faculty of Graduate School of	学部 研究科	学部 Undergraduate	研究生 Research Student
	Division of Department of	学科 専攻	修士 Master's	博士 Doctoral
学生証番号 Student ID Number				
連絡先 Contact Information	電話 Phone			
	e-mail			
他に申請している奨学金 Are you applying for any other scholarships?	有り Yes	有りの場合は奨学金名を記入 If yes, write the name of the scholarship.		
	無し No			

※事務用記入欄 Office use only

受付貼

### 奨学金応募用紙 本人控

Counterfoil of Scholarship Application

受付貼

奨学金名 Name of Scholarship				
氏名 Name				

## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募の流れ

1  
事前登録

私費外国人留学生  
奨学金登録

2  
募集状況の確認

3  
申請

4  
推薦者の選考

## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募の流れ

#### 1 事前

#### 私費 奨

The screenshot displays a list of scholarships categorized by date and type. The left sidebar shows the '事前' (Pre-application) stage. The main content area is divided into two sections: '私費奨学金 Scholarship by foundation' and '国費奨学金 MEXT Scholarship'.

**2020.3.9**  
【直接応募】 Direct Application  
■ ▶ 青峰奨学財団.pdf 4/13~4/25まで郵送受付  
SEIHO Scholarship Foundation  
【大学推薦】 University Recommendation  
■ ▶ ドコモ留学生奨学金.pdf (Japanese skills required) 4/3まで 申請受付  
Docomo International Student Scholarship

**2020.3.4**  
【大学推薦】 University Recommendation  
■ ▶ イオンスカラシップ.pdf (Japanese skills required) 3/19まで 申請受付  
AEON Scholarship

**2020.3.3**  
【発表】 Selection Result  
▶ 旭硝子財団.pdf .  
Asahi Glass Foundation

**2020.3.2**  
【大学推薦】 University Recommendation  
■ ▶ JEES留学生奨学金 (修学) .pdf (Japanese skills required) 4/1まで 申請受付

**私費奨学金 Scholarship by foundation**

- ▶ 奨学金申請資格を得るために
- ▶ Scholarship applicants list
- ▶ 学習奨励費
- ▶ JASSO Honors Scholarship

**国費奨学金 MEXT Scholarship**

- ▶ 文部科学省奨学金
- ▶ Japanese government (MEXT) scholarship

## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募の流れ

1  
事前

私費  
奨

2020.3.9  
【直接応募】 Direct Application  
■ ▶ 青峰奨学財団.pdf 4/13~4/25まで郵送受付  
SEIHO Scholarship Foundation  
【大学推薦】 University Recommendation  
■ ▶ ドコモ留学生奨学金.pdf (Japanese skills required) 4/3まで 申請受付  
Docomo International Student Scholarship

2020.3.4  
【大学推薦】 University Recommendation  
■ ▶ イオンスカラシップ.pdf (Japanese skills required) 3/19まで 申請受付  
AEON Scholarship

**2020.3.3**  
**【発表】 Selection Result**  
▶ 旭硝子財団.pdf .  
Asahi Glass Foundation

2020.3.2  
【大学推薦】 University Recommendation  
■ ▶ JEES留学生奨学金（修学）.pdf (Japanese skills required) 4/1まで 申請受付

私費奨学金 Scholarship by foundation

- ▶ 奨学金申請資格を得るために
- ▶ Scholarship applicants list
- ▶ 学習奨励費
- ▶ JASSO Honors Scholarship

国費奨学金 MEXT Scholarship

- ▶ 文部科学省奨学金
- ▶ Japanese government (MEXT) scholarship

## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募の流れ

1  
事前

私費  
奨  
学  
金

2020.3.9  
【直接応募】 Direct Application  
■ ▶ 青峰奨学財団.pdf 4/13~4/25まで郵送受付  
SEIHO Scholarship Foundation  
【大学推薦】 University Recommendation  
■ ▶ ドコモ留学生奨学金.pdf (Japanese skills required) 4/3まで 申請受付  
Docomo International Student Scholarship

2020.3.4  
【大学推薦】 University Recommendation  
■ ▶ イオンスカラシップ.pdf (Japanese skills required) 3/19まで 申請受付  
AEON Scholarship

**2020.3.3**  
**【発表】 Selection Result**  
▶ 旭硝子財団.pdf .  
Asahi Glass Foundation

2020.3.2  
【大学推薦】 University Recommendation  
■ ▶ JEES留学生奨学金 (修学) .pdf (Japanese skills required) 4/1まで 申請受付

奨学金 学内推薦者の発表 Candidate Selection Result	
奨学金等名称 Name of Foundation (or Name of Scholarship)	
公益財団法人 旭硝子財団 THE ASAHI GLASS FOUNDATION	
学内推薦者 (受付番号) Selected Candidates (Only application number displayed)	
4, 5	
連絡事項 Message	<p>かじつ けいしゅう しょうがくきん じょうき 過日募集しました奨学金について、上記のとおり、 がくないせいせんしや けつてい 学内推薦者を決定しました。</p> <p>がしやうしや がくむぶりゆうがくせいが まどぐち 該当者は学務部留学生課の窓口 (またはISDランチ) で ひつようしよるい うけと いか きげんび さくせい ていしゆつ 必要書類を受取り、以下の期限日までに作成し提出して下さい。</p> <p>しよるい さくせい そうとう じかん ひつよう しきゆうたいおう 書類の作成には、相当の時間が必要です。至急対応してください。</p> <p>Candidates have been selected among students who applied for scholarship mentioned above. Displayed numbers are the application numbers which are allocated to students who were selected as a candidate.</p> <p>If you obtain the application number, please visit International Student Division (or ISD branch) to receive application documents. After completing the documents, return them (together with other required application materials) to the office by the deadline mentioned below.</p> <p>Be aware that it may take a good time to complete the documents, please react immediately.</p>
提出期限日 (厳守) Document Submission Deadline	
2020/4/6	
問い合わせ先 / 書類の受領・提出 Contact / Address to Receive and Submit Your Application	
りゆうがくせいが 留学生課 International Student Division TEL: 043-290-2199 E-mail: intl-scholarship@chiba-u.jp	

揭示日: 2020/3/3

## 2. 奨学金について

### 大学推薦が必要な奨学金の応募の流れ

1  
事前登録

私費外国人留学生  
奨学金登録

2  
募集状況の確認

3  
申請

4  
推薦者の選考

5  
申請書類の作成

## 4-1. 自転車を買う時、譲る時

### 日本で自転車を持つとき



## 4-1. 自転車を買う時、譲る時

日本で自転車を持つとき



防犯登録が必要

防犯登録ステッカー→



## 4-1. 自転車を買う時、譲る時

日本で自転車を持つとき



防犯登録が必要

防犯登録ステッカー→



自転車を譲るとき

## 4-1. 自転車を買う時、譲る時

日本で自転車を持つとき



防犯登録が必要

防犯登録ステッカー→



自転車を譲るとき



防犯登録の取り消し

## 4-2. キャンパス内での自転車の利用

キャンパス内で  
自転車を利用する場合



駐輪許可ステッカー  
が必要



## 4-2. キャンパス内での自転車の利用

### (1) 西千葉キャンパス

## 4-2. キャンパス内での自転車の利用

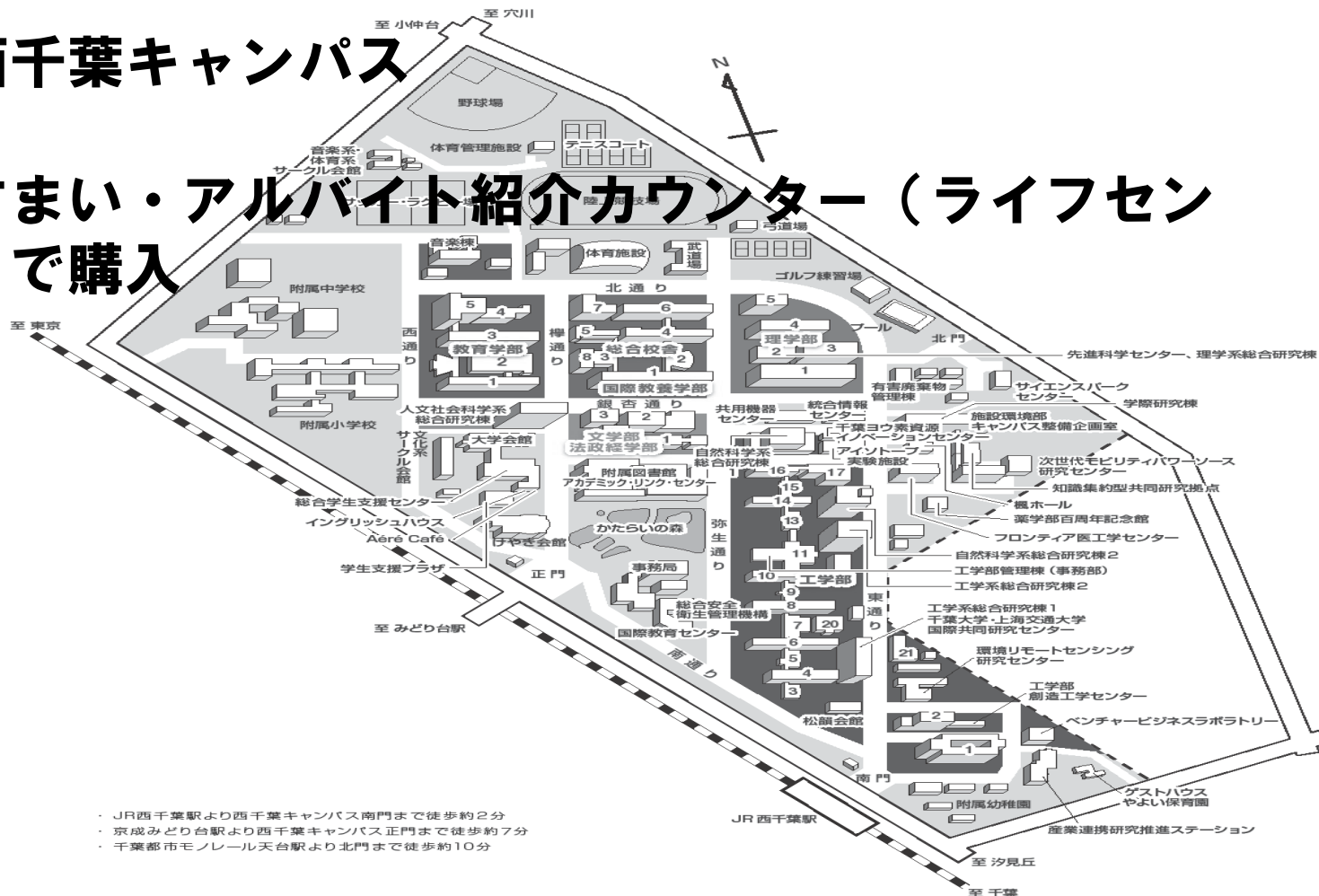
### (1) 西千葉キャンパス

生協（すまい・アルバイト紹介センター）で購入

## 4-2. キャンパス内での自転車の利用

### (1) 西千葉キャンパス

生協（すまい・アルバイト紹介カウンター（ライフセンター内））で購入



- ・ JR西千葉駅より西千葉キャンパス南門まで徒歩約2分
- ・ 京成みどり台駅より西千葉キャンパス正門まで徒歩約7分
- ・ 千葉都市モノレール天台駅より北門まで徒歩約10分

## 4-2. キャンパス内での自転車の利用

### (1) 西千葉キャンパス

生協（すまい・アルバイト紹介カウンター（ライフセンター内））で購入



- ・ JR西千葉駅より西千葉キャンパス南門まで徒歩約2分
- ・ 京成みどり台駅より西千葉キャンパス正門まで徒歩約7分
- ・ 千葉都市モノレール天台駅より北門まで徒歩約10分



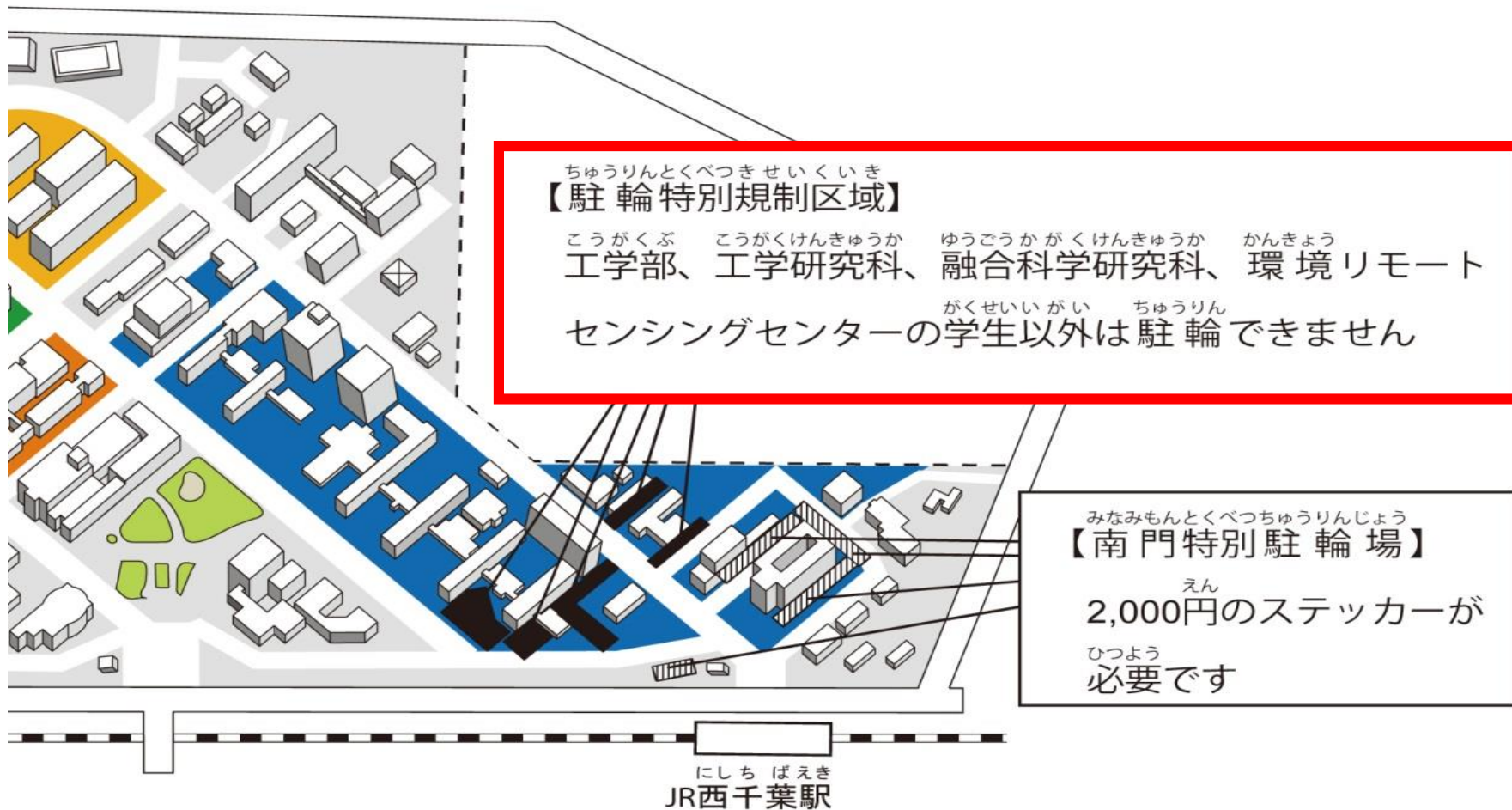
## 4-2. キャンパス内での自転車の利用

### (1) 西千葉キャンパス

#### 注意事項「駐輪特別規制区域」

工学部、融合理工学府（工学系）、工学研究科、融合科学研究科、環境リモートセンシングセンターの学生しか駐輪できない。

## 4-2. キャンパス内での自転車の利用



## 4-2. キャンパス内での自転車の利用

### (1) 西千葉キャンパス

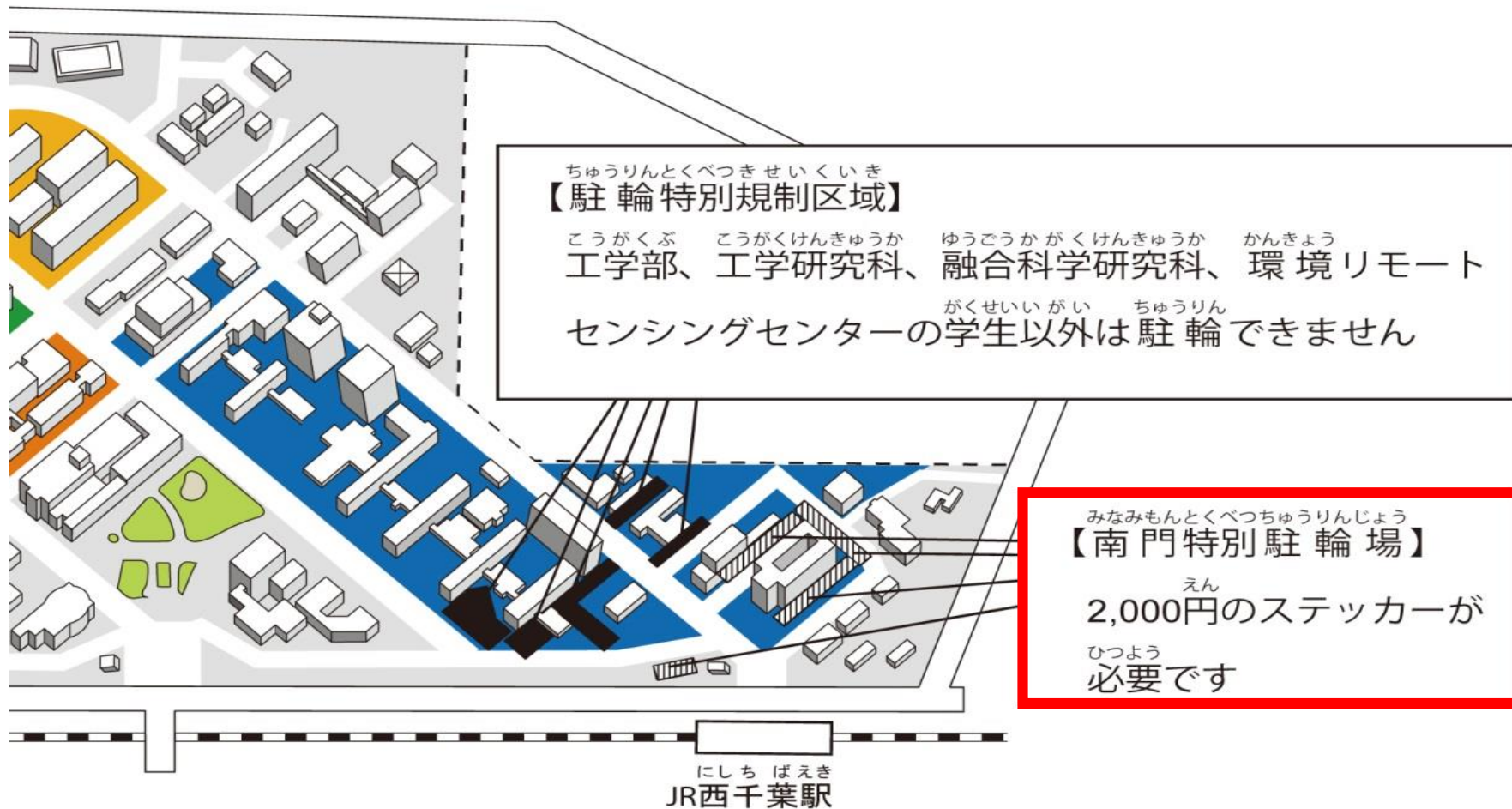
注意事項「**南門特別駐輪場**」

特別ステッカー→



**特別ステッカー (2,000円)**  
**が必要**

## 4-2. キャンパス内での自転車の利用



## 4-2. キャンパス内での自転車の利用

- (2) 亥鼻キャンパス
- (3) 松戸キャンパス

## 4-2. キャンパス内での自転車の利用

- (2) 亥鼻キャンパス
- (3) 松戸キャンパス

**事務室で申請（無料）**

## 4-3. 自転車の交通ルール

1. 自転車は、車道が原則、歩道は例外
2. 車道は、左側を通行
3. 歩道は歩行者優先で、車道寄りを徐行
4. 安全ルールを守る
  - ① 飲酒運転は禁止
  - ② 二人乗りは禁止
  - ③ 並進は禁止
  - ④ 夜間はライトを点灯
  - ⑤ 信号を必ず守る
  - ⑥ 交差点での一時停止と安全確認

## 5-1. 定期券

### 定期券



同じ区間を何度も乗る人  
のための乗車券

JR東日本鉄道各線の場合

「みどりの窓口」で購入



## 5-2. 学割証

### 学割証



JR各線  
100キロを超える利用  
2割引

各キャンパスの証明書自動発行機で  
「学割証」を発行し、駅窓口で購入。

科目等履修生は  
学割を使うこと  
ができないので  
注意

留学生を支援する大学の機関

在留に関する手続き

住まいに関すること

保険について

病院について

大学での生活

**日常生活**

## 5. 自動車・オートバイの運転

**出身国と日本のルールが違う場合が多く危険**

**どうしても運転する必要がある場合**

**国際免許証  
日本の免許証  
を携帯**

**自動車保険  
に加入**

**飲酒運転禁止**

## 9. 災害について

**台風、地震などに備えておくことが重要**

**2～3日分の水、食料  
懐中電灯、電池  
を用意**

**避難場所の確認**

# 大学での生活

## 外国人のための防災ガイドポータルページ（千葉市ホームページ）

[https://www.city.chiba.jp/somu/shichokoshitsu/kokusai/bousaiguide\\_portal.html](https://www.city.chiba.jp/somu/shichokoshitsu/kokusai/bousaiguide_portal.html)

千葉市 CHIBA CITY

文字サイズ [拡大](#) [標準](#) [縮小](#) 色合い [標準](#) [青](#) [黄](#) [黒](#) [ふりがな表示](#) [音声読み上げ](#) [Foreign language](#)

キーワードを入力してください [検索](#) [組織から探す](#)

ホーム [くらし・地域・手続](#) [子育て・教育](#) [健康・福祉](#) [魅力・観光](#) [しごと・産業](#) [市政全般](#)

ホーム > くらし・地域・手続 > 安全・安心のまちづくり > 防災

しごと・産業・企業立地 [市が発注する仕事](#)

ポータルページ 更新日：2019年9月6日

### 外国人のための防災ガイドポータルページ

[【日本語】](#) [【English】](#) [【中文】](#) [【한국어】](#)

### 外国人のための防災ガイドブック

千葉市では、外国人の皆さんにご活用いただけるように、外国人のための防災ガイドブックを作成しました。このガイドブックは、市役所、各区役所及び千葉市国際交流協会等にて配布しています。また、ウェブ版を下記よりご覧いただくことが出来ます。

[外国人のための防災ガイドブック \(PDF: 17,892KB\)](#)